

2017학년도 후기
일반대학원
학사안내

Contents

1. 2017학년도 2학기 학사일정	3
2. 등록	4
3. 휴학 및 복학, 자퇴 및 재입학	7
4. 교육과정 이수	10
5. 수강신청, 성적, 강의평가	12
6. 논문제출자격시험	14
7. 대학/학과별 전공시험 과목리스트	18
8. 학위논문 청구심사	21
9. 장학금	25
10. 학과별 수여학위명	26
11. 학사안내 문의처	27
12. 전임교원 안내	28
13. 수강신청 안내	31
14. 중앙학술정보관 이용 안내	36

【첨부. 2017학년도 2학기 논문작성법및연구윤리 분반 운영 계획】

1. 2017학년도 2학기 학사일정표

년도	월 / 일	학 사 내 용
2017	8.28(월)	2017학년도 2학기 학기 개시/2학기 개강
2017	8.28(월)~8.29(화)	등록금 분할납부 신청
2017	8.28(월)~8.31(목)	학부생 조기졸업 신청/대학원생(석박사통합과정) 조기수료 신청/석박사통합과정 포기신청
2017	8.28(월)~9.1(금)	수강신청 확인/변경
2017	8.29(화)~9.1(금)	대학원생 논문제출자격시험 응시(면제) 신청
2017	8.31(목)~9.1(금)	등록금 분할납부 1차 등록(2회 분납자, 4회 분납자 공통)
2017	9.5(화)~9.8(금)	2017학년도 2학기 추가등록(2017학년도 2학기 등록 마감)
2017	9.15(금)	입대휴학자 제대복학 기한(수업일수 3/16)
2017	9.26(화)	(학기 개시 30일)
2017	10.2(월)~10.11(수)	등록금 분할납부 2차 등록(4회 분납자)
2017	10.10(화)~10.16(월)	대학원생 학위과정 변경 신청(석사 → 석박사통합과정)
2017	10.23(월)~10.25(수)	등록금 분할납부 최종(2회 분납자)/3차 등록(4회 분납자)
2017	10.23(월)~10.27(금)	2학기 중간시험
2017	10.23(월)~11.3(금)	2학기 중간강의평가
2017	10.24(화)~10.31(화)	대학원생 학위논문 예비·본심사 신청
2017	10.26(목)	(학기 개시 60일)
2017	10.27(금)	(수업일수 8/16)
2017	10.30(월)~11.3(금)	2학기 중간시험 성적공시
2017	11.13(월)~11.15(수)	등록금 분할납부 최종 등록(4회 분납자)
2017	11.25(토)	(학기 개시 90일)
2017	12.1(금)	(수업일수 13/16)
2017	12.4(월)~12.15(금)	2학기 기말강의평가
2017	12.4(월)~12.22(금)	군입대자 인정학점 신청가능 입대일
2017	12.18(월)~12.22(금)	2학기 기말시험
2017	12.18(월)~12.28(목)	2학기 성적입력
2017	12.22(금)	2학기 종강 (수업일수 16/16)
2017	12.23(토)~2018.2.28(수)	겨울방학
2017	12.26(화)	겨울 계절수업 시작
2017	12.28(목)~1.3(수)	2학기 성적공시
2017	12.29(금)	대학원 학위논문 심사결과보고서 제출기한
2018	1.2(화)	2018년 2월 졸업예정 학부생 3품인증 취득증빙 제출기한
2018	1.5(금)	2학기 성적확정
2018	1.12(금)	2018년 2월 학위취득예정 대학원생 학위논문 On-line 탑재 완료기한
2018	1.19(금)	2018년 2월 학위취득예정 대학원생 학위논문인쇄본 제출기한
2018	1.22(월)~1.26(금)	재입학 신청
2018	1.22(월)~2.2(금)	복학 신청
2018	1.29(월)~3.9(금)	일반휴학 신청
2018	2.19(월)~2.23(금)	2018학년도 1학기 등록
2018	2.26(월)	2018년 동계 학위수여식
2018	2.26(월)~2.27(화)	등록금 분할납부 신청
2018	2.28(수)	겨울방학 종료

※ 학부생 복수전공 신청, 수강철회 등 순수 학부일정 제외

2. 등 록

□ 수업 연한

학생이 졸업(수료)하기 위해 반드시 등록(등록금 납부)해야 하는 기간

- 석사 및 박사과정: 각 2년(4개 학기)
- 석박사통합과정: 4년(8개 학기)
- ☞ 수료학점을 6학기, 7학기에 이수 시 각각 2학기, 1학기 단축 가능
- 의무 등록학기

학위	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	비고
석사	정규등록(4학기)												
박사	정규등록(4학기)				연구 등록	연구 등록	연구 등록	연구 등록					수료 후 연구등록 4회
통합	정규등록(8학기)								연구 등록	연구 등록	연구 등록	연구 등록	"

□ 등록

등록금을 납부하는 것으로 다음 학기에 학교에 다니겠다는 의사표시를 하는 것

- 등록고지서 발급 및 등록방법
 - : 학사서비스(GLS)에서 등록고지서 확인 후 지정은행 납부 또는 가상계좌 입금
- 등록금 납부기간 및 시기(1학기)
 - ① 1차 등록: 2017. 8. 21(월) ~ 8. 25(금) ② 최종 등록: 9. 5(화) ~ 9. 8(금)
- 등록금 납부방법
 - ① 가상계좌 입금
 - 우리은행 가상계좌(등록전용): 실시간 수납확인 가능
 - 국민은행 가상계좌: 익일 수납확인 가능
 - ② 우리카드: 우리카드 홈페이지, 전국 우리은행 지점, 콜센터(1588-9955)
 - ③ 은행방문: 우리은행, 국민은행, 신한은행, 농협 영업시간 내
 - ④ 전자금융서비스: 우리은행, 국민은행, 신한은행, 농협 홈페이지 공과금(등록금) 납부서비스
- ※ 납부가능시간: 09:00 ~ 17:00
- ※ 실시간 수납 확인은 우리은행과 우리카드만 가능 (타은행은 납부 다음날 확인)
- ※ 분할납부는 우리은행 가상계좌 납부, 초과등록은 우리은행/우리카드 납부만 가능

○ 학자금대출

- 신청: 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr)
- 대출 제외대상: 이미 등록금 납부한 학생, 분할납부 신청자
- 문의처: 학생지원팀 학자금대출 담당(031-290-5033 / 5098)

○ 분할납부(신입생은 일반전형 합격자에 한하여 별도로 기간이 안내됨)

구분		2회 분납 선택 시	4회 분납 선택 시
납부금액(회당)		실납입액의 1/2	1회-실납입액의 1/3, 2~4회-1회 납부 후 잔여액의 1/3
납부방법		우리은행 가상계좌 입금	우리은행 가상계좌 입금
납부일정	1차	2017. 8. 30(수) ~ 9. 1(금)	2017. 8. 30(수) ~ 9. 1(금)
	2차	2017. 10. 23(월) ~ 10. 25(수)	2017. 10. 2(월) ~ 10. 11(수)
	3차	-	2017. 10. 23(월) ~ 10. 25(수)
	4차	-	2017. 11. 13(월) ~ 11. 15(수)

☞ 차수별 납부기한까지 분할납부금을 납부치 않을 경우에는 학칙시행세칙(학부) 제32조 제2항, 학칙시행세칙(대학원) 제 13조의 2 제2항에 의거 하여 직권 제적 처리하며, 기 납부한 분할납부금을 반환하지 않을 수 있다.

□ 연구등록

박사(통합) 수료 후 학위 취득 전까지 논문 준비 기간에 소정의 비용을 납부

- 대상: 박사과정 또는 석박사통합과정 수료자
- 방법
 - 수료 후 연속으로 4회 납부
 - ☞ 수료 후 4학기 이내에 학위 취득할 경우 잔여기간 면제
 - 미납분 있는 경우 학위논문제출자격시험 및 학위논문 심사신청 불가
 - 미납분을 일괄 납부하고자 하는 경우 GLS “연구등록 납부신청”메뉴에서 신청 후 생성된 가상계좌로 미납금 입금
- ※ 수료 후 연속해서 4학기 연구등록을 모두 마쳤음에도 학위논문 작성에 필요하여 연구등록생 신분을 유지하고자 할 경우 추가로 연구등록을 할 수 있음.
- 국가연구개발사업(예: BK 등)에 참여하는 수료생은 반드시 연구등록하여야 함
(문의 : 연구지원팀)

□ 초과등록

수업연한 내에 수료학점을 충족하지 못해 학기를 더 다니기 위해 등록하는 것

- 신청: 최종 수강할 과목을 정해 수강신청을 확정하고 정해진 기간(GLS에 공지)에 GLS를 통하여 신청, 수강신청학점에 따른 등록고지서 생성
- 초과등록자 등록금액 기준

대상	수강신청 학점	등록금액
석사/박사 5학기부터 적용, 석박사통합 9학기부터 적용	3학점 이하(1과목)	등록금액의 1/2 납부
	4학점 이상(2과목 이상)	등록금액 전부 납부

※ 초과등록시 선수과목 1학점(ex. 논문작성법및연구윤리)을 수강신청하더라도 등록금액의 1/2 납부해야 함

3. 휴학 및 복학, 자퇴 및 재입학

□ 휴학

개인적인 사유로 다음 학기에 학교를 다니지 않겠다고 의사표시를 하는 것

- 재학 중 사용가능한 휴학 학기 수(입대휴학 및 임신·출산·육아·창업휴학 제외)
: 석사 및 박사과정 3개 학기, 석박사통합과정 6개 학기
- 방법
 - 학사 일정에 정해진 휴학기간에 학사서비스(GLS)를 통해 신청, GLS에서 신청이 불가능할 경우 행정실에 방문하여 신청
 - 신입생, 편입생, 재입학생의 입학 후 첫 학기는 휴학이 불가하며, 질병 또는 부득이한 사유의 휴학만 허용함. 이 경우에는 3차 의료급여기관에서 발급한 4주 이상의 진단서 또는 기타 증빙서류를 제출하여야 하며, 아래 표와 같이 휴학일에 따라 납입등록금액에서 차등하여 반환 받음

휴 학 일	반환 금액
학기 개시일 전일까지	납입 등록금 전액
학기 개시일 30일 경과 전	납입 등록금의 5/6 해당액
학기 개시일 30일 경과한 날로부터 60일 경과 전	납입 등록금의 2/3 해당액
학기 개시일 60일 경과한 날로부터 90일 경과 전	납입 등록금의 1/2 해당액
학기 개시일 90일 경과 후	반환금액 없음

※신입생, 편입생의, 재입학생의 입학 후 첫 학기 휴학시 학기 개시일로부터 일주일 이내 신청을 하면 등록금 1/6 공제 환불 혹은 등록금 이월을 학생이 선택함

※ 재학생의 경우 등록금 납부 후 학기 중 일반휴학이 가능(2016학년도부터 GLS에서 바로 휴학신청, 진단서 제출하지 않고, 수업일수 13/16선 이내)하며, 등록금은 휴학일에 따라 납입액에서 차등하여 반환 받음. 단, 등록금 분할 납부자는 잔액을 납부 후 휴학이 가능함

- 임신·출산·육아휴학 신설
 - 모성보호를 위하여 임신, 출산을 하거나 육아를 사유로 휴학이 가능 함. 1회 1년을 기준으로 최대 2회 가능하며 재학 중 가능한 전체 휴학기간에는 포함하지 않음

(육아를 사유로 휴학하는 경우 만 8세 미만의 자녀가 있는 부모 중 1명만 휴학할 수 있음)

- 증빙서류(진단서 또는 가족관계증명서 1부)를 제출하여 휴학 신청 가능
- 등록 후 학기 중 임신·출산·육아휴학을 허가받은 경우에는 등록금은 복학하는 학기로 이월되어 무료복학 조치되며, 등록금 분할납부자는 잔액을 납부 후 휴학이 가능함

○ 창업휴학 신설

- 창업 준비나 운영을 위하여 휴학이 가능. 창업증빙, 사업계획서 등을 제출하여 휴학이 허가됨(단, 본교 산학협력단의 사전심사 필요). 1회 1년을 기준으로 최대 2회까지 가능하며, 재학 중 가능한 전체 휴학기간에는 포함하지 않음.

□ 복학

휴학 기간이 만료되어 다시 학교에 다니겠다는 의사표시를 하는 것

○ 방법

- 학사 일정에 정해진 복학기간에 학사서비스(GLS)를 통해 신청하며, GLS에서 신청이 불가능할 경우만 행정실을 방문하여 신청(반드시 복학기간내에 신청해야 함)
- 복학 신청하여 승인된 학생은 학사일정에 정한 기간에 수강신청과 등록을 모두 마쳐야 함 → 수강신청은 등록금 납부 전이라도 가능

□ 입대휴학 및 제대복학

- 학사서비스(GLS)를 통해 신청
- 입대휴학의 경우 입영통지서 등 입대사실 증빙서류, 제대복학의 경우 전역증 또는 주민등록초본(병적사항 기재)을 GLS에 첨부하여 신청함
- 제대일로부터 1년 이내에 반드시 제대복학 또는 일반휴학연장 신청하여야 함.

□ 자퇴 제적

재학 중인 학생이 본인 의사에 따라 학업을 그만두고자 할 경우 자퇴 신청하며 학장 결재 및 시스템 처리 후 “자퇴제적” 처리됨

○ 자퇴 절차

- 학생이 자퇴의사가 있을 경우 행정실을 방문하여 자퇴원서 제출
- 자퇴학생 등록금 반환 기준

자 퇴 일	반환 금액
학기 개시일 30일 경과 전	납입 등록금의 5/6 해당액
학기 개시일 30일 경과한 날로부터 60일 경과 전	납입 등록금의 2/3 해당액
학기 개시일 60일 경과한 날로부터 90일 경과 전	납입 등록금의 1/2 해당액
학기 개시일 90일 경과 후	반환금액 없음

- 자퇴 학생 성적처리 기준

자퇴제적 처리일시	성적인정여부
수업일수 13/16 전 자퇴학생	성적 인정하지 않음
수업일수 13/16 이후 ~ 학기 종료일	자퇴시 성적인정 여부 학생 선택
학기 종료일 후 ~ 성적 확정일	성적 인정
성적 확정일 후	

□ 재입학

제적된 학생이 일정기간 경과 후에 다시 학업의 기회를 가지기 위해 마련된 제도이며, 매학기 개강일 이전에 접수 및 심사가 이루어지므로 사전에 행정실로 문의하여야 함.

○ 제적일로부터 1년 이후에 재입학 가능

○ 재입학 절차

- 학사일정에 정한 기간(2학기, 7.24 ~ 7.28)에 재입학원서를 행정실로 제출
- 재입학 허가 후 소정의 등록금(재입학금 포함) 납입 및 수강신청
- 기 등록횟수와 기 취득학점 인정
- 재입학 여석에 따라 결정되므로 신청한다고 해서 반드시 허가되는 것은 아님.

4. 교육과정 이수

□ 수료 학점(2012학년도 이후 입학자 대상)

과정		이수학점		
		전공	선택	합계
석사		12학점이상	12학점이하	24학점이상
석박통합	사회과학	30학점이상	21학점이하	51학점이상
	예술	30학점이상	27학점이하	57학점이상
박사		18학점이상	18학점이하	36학점이상

☞ 전공과목: 소속학과 개설과목, 선택과목: 타 학과 개설과목

□ ‘국제어수업’ 학점 충족 의무화

- 영어 등 외국어로 진행되는 강의, 2007년 이후 입학자부터 석사과정과 박사과정은 3학점, 석·박사통합과정은 6학점 이상 이수하여야 수료 가능함.
- 반드시 전공과목으로 이수하여야 함.(본인 소속 학과 개설과목 : 2013학년도 이후)
- ※ 학석사연계과정생으로 입학한 학생은 학부에서 이수하여 전공과목으로 인정받은 대학원 과목이 국제어 과목으로 인정 안되므로 추가로 본인 소속 학과 국제어 과목(3학점)을 반드시 이수하여야 함.

□ ‘논문작성법및연구윤리’ 의무 이수제 시행

- 2016학년도 이후 입학한 신(편)입학생은 “논문작성법 및 연구윤리” 교과목을 반드시 이수하여야 함
(필수이수과목으로, 미이수시 졸업 불가하며 1기 또는 2기에 이수를 권장함)
- 매학기 개설되며 이수 구분은 “전공” or “선수”로 이수(학과별로 이수구분 결정)

학수번호	과목명	학점	수업형태	주관	비고
COV7001	논문작성법및연구윤리1 (Academic Writing and Research Ethics 1)	1	온라인수업	성균융합원	
COV7002	논문작성법및연구윤리2 (Academic Writing and Research Ethics 2)	2	일반수업	각 대학 행정실	
COV7003	논문작성법및연구윤리3 (Academic Writing and Research Ethics 3)	3	일반수업		

※ 각 학과별 이수 과목명(학수번호)은 별첨 참조(Page 38)

※ 연기에술학과는 자체 교육과정으로 편성 및 운영함(학과에서 개설한 “논문작성법(DAT5001)” 이수)

□ 선수 학점

하위과정(석사→학부, 박사→석사)의 학점을 이수하는 것으로 수료학점으로는 인정하지 않으나 과정 수료를 위해서는 반드시 이수하여야 함.

- 대상: 학과장이 지정한 자(2013학년도 신입생부터 동일계열도 지정 가능)
- 이수방법
 - 학기 초에 학과장이 학생 개인별 부과 : 선수과목인정학점조서 작성
 - ☞ **학과별 선수학점 상한**에서 전적대학(원)에서 이수한 학점 중 학과장이 인정한 학점을 제외한 잔여학점을 이수
 - 1기 종료 전에 부과하고 2기 종료 전에 이수하는 것을 원칙으로 함.
 - **선수학점을 모두 이수하여야 논문본심을 신청할 수 있음.**
 - 수강신청 시 “**선수신청**”으로 입력해야 함.
- 학과별 선수학점 상한

선수학점 상한	학과(학위)
3학점	신문방송학과(박사)
12학점	예술대학 전학과, 정치외교학과, 사회학과, 사회복지학과(이상 공통), 아동·청소년학과, 소비자가족학과(이상 석사), 신문방송학과(석사, 석박통합)
18학점	인지과학협동과정
24학점	심리학과, 인재개발학과(이상 공통), 아동청소년학과, 소비자가족학과(이상 박사)

□ 신입학 인정학점

- 대상: 전적대학에서 동등한 학위(석사→석사, 박사→박사)를 이수/수료한 자
- 신입학 당시 학기 초 학생의 신청에 의하여 **동일계열 및 인정 여부**를 학과장의 심사와 학장의 허가를 받아 **9학점 범위 내에서 학점 인정 및 1학기 단축 가능**
- ‘전공과목 인정학점조서’ 작성 후 학과장 날인 → 행정실 제출

5. 수강신청, 성적, 강의평가

□ 수강신청

개별 교과목에 대해 수업참여 의사를 표시하는 것으로 학점 및 성적부여의 전제 조건임. **수강신청하지 않고 참여한 수업에 대하여는 학점과 성적부여 불가**

○ 방법

- 성균인 가입: 학교 홈페이지(<http://www.skku.edu>) → 성균인 가입 클릭 → 재학생 클릭 → 이름/주민등록번호 입력
- 본인이 원하는 ID와 PW로 변경
- GLS → 수업영역 → 전자시간표 조회 → 학수번호 분반 확인 → 책가방담기
- 수강신청(<http://sugang.skku.edu/>) 사이트에서 수강 신청
- ☞ 수강신청 확정기간 경과 이후에는 어떠한 경우에도 수강 변경 불가

□ 학기당 수강신청 가능 학점

○ 2012학년도 이후 입학자

학기당 수강가능 학점	비 고
학기당 9학점 이내	박사과정 신입학자는 처음 2개 학기에 한하여, 석박사통합과정 신입학자는 처음 1개 학기에 한하여 학기당 3학점 추가 이수 가능

- 추가 이수 신청: 행정실(방문/유선)
- 선수과목은 학기당 수강학점을 초과하여 수강 가능

□ 수강신청 기간[2학기]

- 2017학년도 2학기 대학원 신입생 수강신청 일정 : 8.9(수)~8.23(수)

※ 수강신청/수강삭제 가능시간: 10:00 ~ 23:00

- 2017학년도 2학기 수강신청 확인/변경 일정

구분	수강신청확인 가능 과목	2학기 수강신청 확인 일정 <8. 28(월) ~ 9. 1(금)>
학사 과정· 대학원 공통	인문사회캠퍼스 오프라인 강좌	8. 29(화) 08:00 ~ 8. 30(수) 16:59
	온라인+ 오프라인 전체 강좌	8. 30(수) 08:00 ~ 8. 30(수) 16:59
	수강신청불가	8. 30(수) 17:00 ~ 8. 31(목) 07:59
	온라인+ 오프라인 전체 강좌	8. 31(목) 08:00 ~ 9. 1(금) 23:00
	폐강 확정일 (수강신청 종료일 수강인원 기준)	9. 4(월)

※ 학기별 수강신청 시행: 2월에 1학기과목을, 8월에 2학기과목을 수강신청해야 함

□ 성적 처리

- 과목 담당 교·강사는 시험 종료 후 소정기간에 성적을 전산으로 공시하며, 수강생은 같은 기간에 본인의 성적을 전산을 통해 확인하고 성적에 이상이 있을 경우 교·강사에게 이의신청을 할 수 있음. (반드시 강의평가 기간에 강의평가를 해야만 성적 조회 및 이의신청 가능)
- 유보 성적
: 성적평가 자료가 성적표 제출 시까지 미비할 경우에는 담당 교·강사는 잠정적으로 '유보' 성적을 부여할 수 있음. 유보된 성적은 성적기록표상에 'I'로 표시하고, 당해 학기 소정기일에 성적이 제출되면 해당 성적으로 정정. 단, 소정기일까지 성적평가가 제출되지 않은 경우 'F' 처리됨

□ 강의 평가

- 성적 확인을 위해서는 GLS에서 기간내에 '강의평가'에 반드시 참여하여야 함.

□ 타 대학(원) 학점교류 및 취득학점 인정

- 자격: 입학 첫 학기 및 졸업 마지막 학기는 불가
- 타 대학(원) 수강 유형 및 학점
 - GLS "CYAN" 학사공지에서 타 대학(원) 학점교류 수강안내에 따라 신청해야함
 - 학기 단위 파견 및 교환 수학: '학기당 수강 학점' 범위 내에서 가능
 - 학기 중 일부 과목의 타 대학(원) 수강: 3학점까지만 가능
 - 타 대학(원) 학점인정 범위: 수료학점의 2분의 1 이내
- ※ 반드시 학과 지도교수 및 학과장의 허가를 받아 행정실로 신청해야 함
- 학점 및 성적 환산
 - 전공과목 → 전공과목, 기타과목 → 선택과목
 - 취득학점은 그대로 인정하되, 성적부여체계가 다른 경우 학과(장)에서 결정

※ 대학원 과정은 수강철회, 재수강, 학점포기제도가 없음.

6. 논문제출자격시험

□ 시험 안내

- 논문제출자격시험은 매 학기 1회 실시함.
- 외국어과목과 전공과목(석사 3과목, 박사/통합 3~4과목)으로 이루어 짐.
- 시험에 불합격한 경우 불합격한 과목에 한하여 재응시할 수 있음.
- 신청방법
 - <GLS> 신청/자격관리 → 시험신청 → 논문제출자격시험 응시/면제 신청
 - <모바일> 정보광장(GLS) → 학적 → 논문제출자격시험 응시/면제 신청
 - 외국어과목 면제 신청은 공인어학성적표 지참하여 응시(면제) 신청 기간 내 행정실 방문하여 신청

□ 시험 일정[2학기]

구분	일정	비고
응시(면제) 신청	8. 29(화) ~ 9. 1(금)	GLS(면제-행정실)
시험일	9. 30(토), 시간, 장소 별도안내(단과대학 홈페이지)	수선관
시험결과 발표	10.20(금) 예정	GLS

※ 시험일자, 시험결과 발표일은 변경될 수 있음(변경 시 단과대학 홈페이지 및 문자로 개별 통보함)

□ 외국어과목

- 자격: 학위과정에 상관없이 1기부터 응시 가능
- 과목: 영어, 외국인 학생은 한국어
 - ☞ 사회과학대학은 학과장이 승인한 경우에 한해 제2외국어(독어/불어/중국어/일본어/러시아어/한문) 가능(외국인은 모국어 제외한 외국어)
 - ☞ 아동·청소년학과는 영어만 응시 가능함(제2외국어는 인정하지 않음)
- 외국어과목 면제기준

- ① 토익 700점, 토플 80점(IBT), 텡스 572점, 지텔프 2등급 60점, 3등급 80점 이상
- ② 석사과정 중 성균어학원에서 개설하는 외국어시험 대체강좌를 수강하여 시험에 합격한 자(4학기(마지막 학기)에는 외국어시험 대체강좌를 수강할 수 없음)
- ③ (사회과학대학) 영어권 국가에서 학위과정 학위 취득한 자

※신문방송학과는 학과의 허락을 받은 후 신청서 제출(외국어과목 면제 기준이 다름)
 ※사회과학대학 비영어권 학생은 외국어과목 면제기준(위 영어 공인성적)에 따라 면제 신청 가능함.

□ 전공과목 자격 및 응시과목

과정	응시자격	응시과목
석사	15학점이상 취득자(3기), 평점 3.0 이상	3과목(과목당 60분)
박사	27학점이상 취득자(4기), 평점 3.0 이상	3~4과목(과목당 90분)
석·박통합	39학점이상 취득자, 평점 3.0 이상	"

☞ 학과별 전공과목 리스트 참고

□ 전공과목 면제

○ 학과별 내규에 의거, 전공과목 면제 가능

학과	내용
신문방송학과	-석사: 연구재단 등재후보지 이상 저널에 제1저자로 논문을 게재 혹은 게재예정 -박사: 제1저자로 SSCI급 저널에 게재하거나 게재예정
사회복지학과	-박사: 연구재단 등재 후보지 이상 논문 200%=[단독논문(필수) 100% + 단독 혹은 공동논문100%]를 실을 경우 전공과목 면제. 공동논문의 경우 인원수에 따라 비율을 달리 인정한다. (2인 70%, 3인 50%, 4인 30%)
사회학과	-박사: 본교의 사회학과에서 석사과정을 수료한 박사과정 학생의 경우, A성적 이상의 점수로 이수한 경우(사회학이론은 고전이론과 현대이론 모두를, 방법론의 경우 사회조사방법론, 사회통계학 모두 A 이상으로 이수해야함) 해당과목 시험을 면제받을 수 있다. 이론과 방법론 2과목 모두를 면제받는 경우 해당학생은 본심 이전에 연구재단 등재(후보)지, SSCI, 혹은 SCOUPS 저널에 주저자 혹은 공동저자로 논문 1편을 추가로 게재해야만 한다. 논문자격시험 면제신청은 27학점 이상이 되었을 경우에 해당학기 신청기간 내에 가능하며 면제신청 관련 서류(학과공문 및 졸업증명서, 성적 증명서)를 행정실로 제출해야 한다.(2015학년도 1학기부터 적용)
예술학협동과정	-석사/박사 공통: 등재지 혹은 등재후보지에 주저자로 논문 1편 게재했을 경우 전공시험 1과목 면제, 2편 게재했을 경우 전공시험 2과목 면제 (2014학년도 2학기 입학생부터 적용)

□ 정치외교학과 논문제출자격시험(전공과목) 운영방식 변경 : 2017.1학기부터 적용

○ 다음 Page “정치외교학과 대학원 논문제출자격시험(전공과목) 개정안” 참조

정치외교학과 대학원 논문제출자격시험(전공과목) 개정안

* 2017학년도 1학기부터 시행

1. 출제영역과 출제범위

1) 논문제출자격시험(전공과목)은 세 영역(국제정치, 비교정치, 정치사상)으로 나뉜다.

<시험문제 출제 영역 및 출제 교수>

- 국제정치: 김태효 교수
- 비교정치: 이국영 교수, 마인섭 교수, 이희옥 교수, 조원빈 교수
- 정치사상: 김비환 교수, 윤 비 교수

2) 출제범위: 전공 관련 독서리스트

- 매년 여름방학(7월 15일까지) 혹은 겨울방학(1월 15일까지) 교수들은 각자 자신이 출제할 문제에 학생들이 답하기 위해 반드시 읽어야 할 전공서적을 2-3 권 지정한다. 이때 전공 분야별로 최소한 1~2 권은 강의에서 다루었던 교재들에서 선택한다. 따라서 시험을 준비하는 대학원생들은 모두 12~18권의 책을 읽게 된다.
- 교수들은 각자 본인의 영역에 필요한 문제를 하나씩 출제하는 것을 원칙으로 한다. 비교정치 영역의 경우 네 분의 교수님들께서 가능한 모두 문제를 출제하며, 이 중 두 문제를 선택하는 것은 학과장이 담당한다. 국제정치와 정치사상 영역은 경우에 따라 한 명의 교수가 두 문제를 출제할 수 있다. 시험 답안에 대한 채점은 출제한 교수가 담당한다.

2. 응시방법

- 공지된 날짜에 GLS에서 논문제출자격시험(전공과목) 응시신청을 한다.
 - * 면제원은 사회과학대 행정실로 제출한다.
- 학과 자체 규칙: 모든 학생은 이들 세 영역 중 한 영역을 전공영역으로 선택해야 한다.
 - * 시험에 응시하기 위해서는 지도교수를 선정하고, 지도교수의 서명, 문제출제용 e-mail 주소를 포함한 별도의 응시원서(별첨)를 학과 사무실로 제출해야 한다.
- 응시자는 전공영역에서 출제된 두 문제에 답을 작성하고, 나머지 비전공영역 두 분야의 문제들 중 하나를 선택해 답을 작성한다. 따라서 총 네 문제에 대한 답을 작성해야 한다.

3. 시험 진행 방법

* 시험은 1단계 Take-home exam과 2단계 구술시험으로 구성된다.

1) 1단계: Take-home exam

- Take-home exam 문제는 시험이 예정된 주 월요일 오전 9시에 응시자에게 일괄 전달되며(e-mail 발송 / 전과목 응시자 기준), 응시자는 96시간(24시간 X 4문항) 동안 답안을 작성하여 금요일 오전 9시까지 밀봉한 답안을 정치외교학과 사무실로 제출한다.
- 기본적으로 응시자에게 주어지는 시간은 문항 당 24시간이다. 예를 들어, 한 문제만을 응시하는 학생은 금요일 오전 9시부터 24시간 내에 답안을 작성해 제출해야 한다.
- 각 과목에 대한 채점은 해당 학기 채점 마감일 2일 전까지 학과에서 선정한 별도의 채점 장소에서 진행한다.

2) 2단계: 구술시험

- Take-home exam 채점 완료 다음 날부터 2~3일 간(주말 포함) 각 응시생의 답안지 채점 결과를 중심으로 각 문항에 대한 출제 교수의 구술시험을 진행한다.
- 출제 교수들은 구술시험 종료 후 최종 결과를 답안지에 표기한다. 학과 담당자는 모든 답안지를 수합하여 사회과학대 행정실로 전달한다.

4. 기타 응시자 유의사항

- * 석사과정생은 입학 후 최소 15학점을 이수하고 평점이 3.0 이상인 학생이면 논문제출 자격시험을 치를 수 있다.
- * 박사과정생은 입학 후 최소 27학점을 이수하고 평점이 3.0 이상인 학생이면 논문제출 자격시험을 치를 수 있다.
- * 시험을 치르는 원생들은 의무적으로 자신의 전공과목과 비전공과목 모두 동일 학기에 응시해야 한다. 단, 합격하지 못한 과목이 있는 경우 다음 학기에 그 과목에 한해 응시할 수 있다.

예술대학 학과별 전공시험 과목리스트

학과명	학위	과목명 (교시별로 1과목 선택)			
		1교시	2교시	3교시	4교시
미 술	석사	한국미술사학특강1	미술비평사	현대미술론, 전공실기1(서양화), 전공실기2(동양화)	-
디 자 인	석사	커뮤니케이션방법론, 글로벌마켓연구, 21세기문화경제와디자인	크리에이티브발상론, 아트페브릭세미나, 환경디자인론1, 디자인이슈, 비주얼이미지분석	시각디자인1, 써피스디자인1, 도시환경론, 브랜드디자인전략	-
	박사			디자인세미나1, 디자인세미나2, 디자인세미나3, 디자인세미나4	
무 용	석사	한국무용사세미나, 서양무용사세미나	무용비평세미나	한국무용워크샵, 현대무용워크샵, 발레워크샵	-
	박사	무용미학	무용페다고지연구	한국무용사세미나, 서양무용사세미나	-
영 상	석사	영상학세미나, 영상미학	리서치방법론, 크로스컬처럴:복합장르공연 워크샵	미디어아트와인스톨레이션, 프로젝트기획워크샵	-
	박사	영상학세미나, 미학특강	연구방법론1, 매체미학과트랜스미디어	미디어아트와인스톨레이션, 프로젝트매니지먼트	-
연기예술	석사	예술컨텐츠기획, 한국형연기법연구	연기양식론연구, 피지컬드라마창작워크샵	텍스트분석과창작	-
의 상	석사	직물구조학특강, 패션과현대사회특론, 복식의장학특론, 한국복식사특론, 봉제과학과품질관리,	의류환경학특강, 복식사회심리학연구, 복식미학특론, 복식문화컨텐츠, 의류생산과지식재산권,	섬유제품품질평가, 패션산업세미나, 현대패션디자인분석, 동양복식사특론, 특수기능복연구,	-
	박사	섬유제품품질평가, 소규모패션비즈니스세미나, 패션디자인특론, 동양복식사특론, 특수기능복연구,	신소재연구, 패션과현대사회특론, 복식조형론, 한국복식문화사연구, 봉제과학과품질관리, 한국고대복식사연구	직물구조학특강, 패션과소비자행동특론, 복식미학특론, 한국복식사특론, 의류생산과지식재산권, 의류생산관리현장연구	의류환경학특강, 패션마케팅전략세미나, 현대패션디자인분석, 에스닉코스튬특론, 글로벌생산과소싱, 세계복식비교연구
	석박 통합	직물구조학특강, 패션과현대사회특론, 패션디자인특론, 한국복식사특론, 특수기능복연구	의류환경학특강, 복식사회심리학연구, 복식문화컨텐츠, 봉제과학과품질관리, 현대패션디자인분석	섬유제품품질평가, 패션산업세미나, 복식조형론, 동양복식사특론, 의류생산과지식재산권	신소재연구, 패션과소비자행동특론, 복식미학특론, 에스닉코스튬특론, 글로벌생산과소싱
예술학 협동과정	석사	예술미학, 세계음악사, 예술경영연구방법론, 트랜스미디어콘텐츠워크샵	세계공연예술사, 조형예술학특론, 예술마케팅특론, 패션크리에이티브융합세미나, 예술특강, 융합예술장르워크샵	예술정책과 제도, 예술사회학, 융합캡스톤디자인	-
	박사	예술미학, 예술문화비교연구, 예술경영연구방법론, 문화융합비교연구	세계공연예술사, 조형예술학특론, 예술마케팅특론, 예술특강, 융합예술장르워크샵	예술정책과 제도, 예술사회학, 디자인세미나2, 질적연구방법론, 예술경영세미나2	-

사회과학대학 학과별 전공시험 과목리스트

학과명	학위	과목명 (교시별로 1과목 선택)			
		1교시	2교시	3교시	4교시
정치외교	석사	정치이론·사상	비교정치론	국제정치론	-
	박사	정치이론·사상	비교정치론	국제정치론	-
신문방송	석사	커뮤니케이션이론1	양적커뮤니케이션 연구방법론, 질적커뮤니케이션 연구방법론	커뮤니케이션사상/노장의소통미학/커뮤니케이션미학/광고미학/정치커뮤니케이션이론/언론과권력/문화연구/기호학/대중문화이론/매체담론연구/과학커뮤니케이션/라디오방송론/미디어스포츠론/디지털미디어이론/평판커뮤니케이션1/평판커뮤니케이션2/브랜드마케팅 커뮤니케이션1/브랜드마케팅커뮤니케이션2/사이버커뮤니케이션/커뮤니케이션통계분석론/미디어생태학/텔레커뮤니케이션론/쟁점및위기관리PR/PR이론/공공건강커뮤니케이션/파이낸셜커뮤니케이션/미디어효과론/영상미디어와커뮤니케이션/뉴미디어와사회자본/Advanced Media Management/Advanced Media Economics/Advanced Cultural Content Marketing/ Advanced Seminar on News/Journalism and Culture/Psychology of News /인간커뮤니케이션/스피치와토론커뮤니케이션/문화간커뮤니케이션/동양의소통미학/설득커뮤니케이션이론, 문화콘텐츠마케팅(택 1)	
	박사	커뮤니케이션이론2	양적커뮤니케이션 연구방법론, 질적커뮤니케이션 연구방법론	커뮤니케이션사상/노장의소통미학/정치커뮤니케이션이론/문화연구/기호학/과학커뮤니케이션/라디오방송론/평판커뮤니케이션1/브랜드마케팅커뮤니케이션1/사이버커뮤니케이션/커뮤니케이션통계분석론/쟁점및위기관리PR/PR이론/미디어효과론/영상미디어와커뮤니케이션/Advanced Cultural Content Marketing/ Advanced Seminar on News /Journalism and Culture/ 문화간커뮤니케이션, (택 1)	
사 회	석사	사회학이론1.2	사회조사방법론	-	
	박사	사회학이론1.2	사회조사방법론	사회계층론연습, 경제사회학연습, 사회변동론연습, 조직사회학, 비교사회학연습, 발전사회학연습, 지식사회학연습, 문화사회학, 직업사회학, 정치사회학, 사회심리학, 도시사회학, 가족사회학, 범죄사회학, 동아시아사회론, 개별연구1, 산업사회학연습, 환경사회학연습, 노동사회학, 노년사회학연습 (택 1)	
사회복지	석사	사회복지조사 방법론연구	사회복지실천론연구, 사회복지정책론연구	고급사회보장정책연구, 인간행동과사회환경연구	-
	박사	사회복지조사 방법론연구	사회복지자료 분석론연구	사회복지실천론연구, 사회복지행정론연구, 사회복지정책론연구	사회복지정책분석및평가연구, 고급인간행동과사회환경연구, 고급사회보장정책연구
심 리	석사	실험설계변량분석	사회심리학특강, 고급인지심리학	실험심리학이론, 사회심리이론, 산업및조직심리학특강, 문항반응이론과연습, 정신병리학	-
	박사	고급심리통계실험 설계법다변량	인지심리학, 실험사회심리학, 인지비인지척도제 작및타당화	일반화가능도이론, 기억이론, 문항반응이론, 인지심리학2, 인사선발, 상담및심리치료, 사회인지이론, 사회인지론, 작업동기론, 정신병리학	다차원척도법, 산업훈련, 구조방정식모형, 집단과정, 임상심리학특강, 조직행동특강, 인간정보처리론, 심리치료
인재개발	석사	고급통계	학습과이해	고급인지발달	-
	박사	회귀분석요인분석	작업동기론	긍정심리학	이동학대외방임
인지과학협 동과정	석사	인지과학의 개념적기초	응용인지과학	고급인지심리학, 인지신경과학입문, 인지공학세미나	-
	박사	인지신경학	인지과학의제문제	고급인지심리학	인지공학세미나

학과명	학위	과목명 (교시별로 1과목 선택)			
		1교시	2교시	3교시	4교시
소비자 가족	석사	소비자가족양적연구방법	소비자학의발달특론, 소비자의사결정특론, 가계경제연구, 유통구조특론, 가족관계연구, 가족발달연구, 비교가족문화연구, 성연구특론	소비철학특론, 소비자니즈분석특론, 소비패턴연구, 구매채널특론, 가족생활교육연구, 한국가족제도연구, 현대가족복지특론, 가족철학연구	-
	박사	소비자가족질적연구방법, 소비자가족양적연구방법, 소비자학통계연습, 고급소비자학연구방법, 가족학연구방법	소비자학의발달특론, 소비자의사결정특론, 가계경제연구, 유통구조특론, 가족생활교육연구, 가족발달연구, 가족문화특론, 성연구특론	소비철학특론, 소비자니즈분석특론, 소비패턴연구, 구매채널특론, 가족관계연구, 비교가족문화연구, 현대가족복지특론, 가족철학연구	소비자유형분석특론, 소비자정책연구, 비교소비문화연구, 가계경제복지론, 가족상담연구, 한국가족제도연구, 노년기연구, 중노년기생활문화연구
아동· 청소년	석사	고급통계	아동미디어교육론, 아동문학의세계관, 아동권리세미나, 영재교육세미나, 창의성발달세미나, 고급사회, 정서발달, 고급인지발달, 고급유아교육이론, 고급유아교육과정연구, 청소년문제의이해	아동문학교육, 아동정신병리, 창의성의이론과모델, 고급발달심리, 영아연구및교육프로그램 세미나, 청소년이해론	-
	박사	다변량분석	아동미디어교육론, 아동권리세미나, 영재교육세미나, 사회·정서발달세미나, 고급유아교육이론, 청소년문제의이해	아동문학세미나, 놀이치료세미나, 창의성발달세미나, 인지언어발달세미나, 고급유아교육과정연구, 다문화아동청소년연구	유아언어교육이론, 아동상담세미나, 창의성의이론과모델, 현대아동심리세미나, 유아교육연구세미나, 청소년이해론

8. 학위논문 청구심사

□ 논문 지도교수 선정

- 소속학과 전임교원 중에서 학생의 의사, 전공 및 교수의 수업부담을 참작하여 학과장이 결정
- 선정시기: 석사/통합 - 3기 이전, 박사 - 4기 이전
☞ 별도의 행정절차 없이 논문예비심사 신청서에 기재
- (예심 신청 이후) 지도교수 변경 시 '논문지도교수 변경원'을 지도교수 및 학과장 날인하여 행정실 제출

□ 논문심사 자격 및 제출서류

구분	과정	자격	제출서류
예심	석사	15학점 이상 취득, 평균성적 3.0 이상	예비심사원, 연구윤리준수서약서, 심사비(석사 4만원, 박사 10만원)
	박사	27학점 이상 취득, 평균성적 3.0 이상	
	통합	39학점 이상 취득, 평균성적 3.0 이상	
본심	공통	수료학점(선수학점 포함) 취득 (단, 박사과정은 33학점 이상) 평균성적 3.0 이상 논문제출자격시험, 예비심사 합격	본심사원, 연구윤리준수서약서, <박사>학술지게재논문 1편 심사비(석사 10만원, 박사 51만원)

☞ (심사원)은 학과장, 지도교수 날인, (연구윤리준수서약서)는 지도교수 날인 필요

☞ 석사과정생이 4학기에 수료와 동시에 학위를 취득하기 위해서는 반드시 3학기까지 수료학점(선수학점 포함)을 모두 취득하고 예심을 통과하여야 함. 종전 예술대학에 적용되었던 석사 본심사 자격기준 완화(21학점) 규정은 2013학년도 신입생부터 폐지되었음.

- 박사 학술지 게재논문 관련 공통 사항: 학과에서 인정한 학술지에 논문 1편(공동연구발표 논문 포함)이상 발표(논문게재증명서 포함)해야 함.
단, 학과별 자체기준이 있는 경우 학과별 기준에 따름

○ 사회과학대학 박사 학술지 게재논문 관련 학과별 자체 기준

학과	내용
신문방송학과	예비심사원 제출 시 등재후보지(또는 학과가 판단한 국제학술지 논문) 이상 주저자(제1, 교신) 논문 1편 제출, * 2008학년도 이전은 대학공통 규정
정치외교학과	본심사원 제출시 등재후보지 이상 학술지게재논문 제출(2012학년도 이후)

○ 예술대학 예술학협동과정 학위논문 청구심사 기준(2014.2학기 신입생부터 적용)

박사	등재지 또는 등재후보지에 주저자로 논문 2편 게재
석사	등재지 또는 등재후보지에 주저자로 논문 1편 게재

□ 심사위원 구성 및 판정

과정	구분	심사위원 수	판정(합격기준)
석사	예심/본심	3명(전임교원)	심사위원 2/3 이상 합격
박사	예심	3명(전임교원)	심사위원 2/3 이상 합격
	본심	5명(전임교원)	심사위원 4/5 이상 합격

- ☞ 전공교수가 없거나 해당 논문 주제의 전문가가 없는 경우에 한해 비전임교원(명예/초빙/겸임/연구교원) 또는 타대학 전임/명예교원 심사 참여 가능. 시간강사 제외
- ☞ 지도교수는 해당 전공교수가 없는 경우에 한해 명예교원, 타학과 전임교원, 타대학 전임교원 가능
- ☞ 예심, 석사 본심에 전임교원 이외 참여 시 사유서(소정양식) 및 연구업적자료 제출
- ☞ 예심 및 석사 본심에는 심사위원 3명 중 최소 1명 이상 본교 전임교원이 포함, 박사 본심에는 5명 중 최소 2명의 본교 전임교원 포함
- ☞ 박사 본심 논문심사위원 교외전공자 2/5 이상 의무구성 폐지(2016.3.1 이후)

□ 심사 일정(2학기)

구분	일정	비고
신청 기간	10.24(화) ~ 10.31(화)	행정실
논문 심사	소속 학과에서 별도 지정하여 진행	학과사무실
심사결과보고서 제출기한	12.29(금)	학과 취합 → 행정실
학위논문 On-line 탑재기한	2018.1.12(금)	학술정보관
학위논문 인쇄본 제출기한	2018.1.19(금)	행정실

□ 학위논문 제출 및 학위수여

○ 학위논문 제출 기한

- 석사학위 청구논문은 과점 수료 후 5년 이내, 박사학위 청구논문은 수료 후 7년 이내 제출하여야 함. 논문제출 기한이 경과한 경우 심사 기회 제한(1회)
- 단, 기간 경과 후에도 기존에 합격한 논문제출자격시험(舊 외국어, 종합시험), 예심은 유효함.

○ 논문 본심사에 합격하면 '학위논문 인쇄 및 제본 요령'에 의거하여 논문을 제작

○ 학위논문 작성방법 서식

: 성균관대 홈페이지 우측 상단 '교육' → '학사안내' → '학위논문'

○ 학위논문 제출

- 학술정보관 홈페이지 "dCollection"에 논문 File 업로드 한 후 동의서 출력
- 행정실로 인쇄본과 함께 제출(석사 3부, 박사 3부)
- 학사일정표에 공지한 기한 내에 ON-line 탑재 및 인쇄본 제출
- 기한 내에 논문 미제출 시 합격여부에 상관없이 학위 발급이 유예되며, 학위 수여가 유예된 논문합격자가 다음 학기 제출기한 내에 학위논문을 제출하였을 때 제출학기 졸업일에 학위를 수여함. 만약, 이 기한에도 제출하지 않을 경우에는 직전학기 논문심사 합격을 취소하므로, 이후 학위수여를 위해서는 학위 논문 심사를 다시 받아야 함.

○ 학위논문 비공개 신청 절차 및 기간 변경

- 논문 비공개 희망 시 '학위논문 비공개 요청서'를 제출하면 심의 후 결정함
- 아래 논문 비공개 사유로 인하여 인정되던 비공개기간이 (종전)2년에서 6개월로 변경되었으며, 비공개 신청 사유를 소속 대학운영위원회에서 심의하도록 절차가 강화되었음(비공개기간을 연장하고자 할 경우에도 재심의 받아야 함)
- 논문 비공개 신청 사유
 - 1) 특허 출원 등 일정 기간 지적재산권의 보호가 필요한 경우
 - 2) 학술지 게재 등 사유로 일정 기간 저작물의 내용 공개 연기
 - 3) 특정 기관 및 기업과 수행 중인 업무와의 연관성으로 인하여 저작물의 내용이 공개될 경우 해당 업무에 상당한 손해 및 피해를 초래할 경우
 - 4) 기타 상당한 이유로 그 공개가 적당하지 아니하다고 인정하는 경우

○ 박사 학위논문 공표

고등교육법 시행령에 의거, 박사학위를 받은 자는 학위수여를 받은 날로부터 1년 이내에 학술지/단행본/학술대회 등을 통해 학위논문을 공표해야 함.

□ **박사학위 세부전공 명칭**

- 세부전공이 2개 이상인 학과의 박사학위수여자는 **박사 청구논문 심사결과보고서**에 세부전공을 명시하여야 함.

계열	학 과	전 공
사회 과학	정치외교	정치이론, 비교정치, 국제정치, 한국정치
	신문방송	언론매체, 광고홍보, 멀티미디어
	사 회	사회
	사회복지	사회복지정책, 사회복지실천
	심 리	인지심리, 사회심리, 산업 및 조직심리, 심리검사 및 측정, 임상심리, 건강심리
	인지과학협동과정	인지과학
	인재개발	인재개발(창의역량, 학습역량, 문제해결역량)
	소비자가족	소비자학, 가족학
	아동·청소년	아동심리및교육(심리 및 발달), 아동심리및교육(영유아교육 및 보육), 아동심리및교육(아동문학 및 미디어교육), 아동심리및교육(상담 및 임상), 아동심리및교육(영재 및 창의성교육), 아동심리및교육(청소년학)
예술	디자인	커뮤니케이션디자인, 환경디자인, 썬피스, 브랜드디자인매니지먼트
	무용	무용학
	의상	복식사, 패션마케팅·의상심리, 의복설계생산·Functional Apparel, 패션디자인·복식미학
	예술학협동과정 (공연예술협동과정)	예술학 (공연예술학)

9. 장학금

□ 심산장학금

- 재학인원에 비례하여 일정 금액을 학과에 배정, 학과장이 학과 내부 방침에 의거 장학대상 및 금액 결정
- GLS에 장학금 수령계좌를 반드시 등록하여야 함.

□ 대학원연계장학금(본교 석사 재학생 대상)

- 개요
: 박사과정에 진학하고자 하는 석사과정 학생 중 학업성적이 우수한 학생을 선발하여 장학금 지급하는 제도
- 지원 대상
: 본교 일반대학원 박사과정 진학예정인 석사과정 4기 진입예정자, 4기 재학중인 학위취득예정자, 기 졸업자
- 지원 자격
 - 학사과정 학업성적 3.70 이상이고 석사과정 학업성적 4.00 이상
 - 모든 지원자는 진학을 희망하는 본교 일반대학원 학과에 소속된 전임교수가 지도교수가 되어 추천하여야 함.
 - 지원하는 학기의 대학원 박사과정 입학 정시모집에 응시하여 합격하여야 함
- 신청 시기: 4 ~ 5월(1학기), 10 ~ 11월(2학기)
- 제출서류
 - 추천서
 - 제출처: 현 학위과정 전공과 진학 희망 대학원 학과가 동일한 경우는 소속대학 행정실, 다른 경우는 진학 희망 대학원 학과가 소속된 행정실
- 선발규모: 대학본부에서 결정 후 행정실로 통보
- 장학금 지급 내역
 - 대학원 박사과정 진학하는 학생 중 다음 학기가 석사과정 마지막 학기
: 석사과정 1개 학기 수업료 50% + 박사과정 입학금 100% + 박사과정 4개 학기 수업료 50%
 - 대학원 박사과정 진학하는 학생 중 이번 학기가 석사과정 마지막 학기 또는 기 졸업자
: 박사과정 입학금 100% + 박사과정 4개 학기 수업료 50%

10. 학과별 수여학위명

학과	석사학위	박사학위	학위복 후드색
정치외교	정치학석사	정치학박사	청색
신문방송	언론학석사	언론학박사	청색
사회	사회학석사	사회학박사	흰색
사회복지	사회복지학석사	사회복지학박사	흰색
심리	문학석사	철학박사	흰색
인지과학협동과정	이학석사	-	황색
인재개발학	인재개발학석사	인재개발학박사	흰색
소비자가족	문학석사	철학박사	흰색
아동·청소년	문학석사	철학박사	흰색
미술	미술학석사	-	갈색
디자인학	디자인학석사	디자인학박사	청색
무용	무용학석사	무용학박사	황색
영상	영상학석사	영상학박사	흰색
연기예술	연기예술학석사	-	황색
의상	의상학석사	의상학박사	황색
예술학	예술학석사	예술학박사	흰색

11. 학사안내 문의처

□ 행정실 업무 및 담당자 안내

구 분	주 요 업 무	담당자
행정실장	부서 제반업무 운영 총괄	홍태화 부장(☎0931)
일반대학원	○ 일반대학원(사회과학/예술대학) 학사관리 총괄 ○ 사회과학/예술대학 교원, 조교 업무	조병길 차장 (☎0933)
전문대학원	○ 국정전문대학원 학사관리 총괄 및 공개과정 운영 ○ 사회과학/예술대학 기획 및 예산업무	한영준 주임 (☎0934)
특수대학원	○ 특수대학원(국가전략/언론정보/사회복지/생활과학/문화융합/디자인) 학사관리 총괄, 방송통신고위과정 운영 ○ 사회과학/예술대학 연구 및 연구소 관련 업무	신현호 과장 (☎0937)
학부 (예술대학)	○ 예술대학 학부 교무, 수업, 학적, 장학, 학생 관련 업무 ○ 사회과학/예술대학 국제화, 홈페이지 관련 업무 ○ 실습실 및 안전관리, 갤러리 관련 업무	이은혜 직원 (☎0905)
학부 (사회과학대학)	○ 사회과학대학 학부 교무, 수업, 학적, 장학, 학생 관련 업무 ○ 사회과학/예술대학 강의 공간 및 서무 업무 ○ 사회과학/예술대학 학사관련 통계 관리 업무	김도연 직원 (☎0935)

※ 행정실 위치: 수선관 5층, 근무시간 월~금요일, 09:00~17:30

□ 학과사무실 안내

구 분	학과	전화번호	위치	학과	전화번호	위치
사회 과학 대학	정치외교학과	02)760-0379	61504	심리학과	02)760-0485	61708
	신문방송학과	02)760-0391	61409	소비자가족학과	02)760-0507	50303
	사회학과	02)760-0405	61507	아동·청소년학과	02)760-0525	50403
	사회복지학과	02)760-0631	61505	인재개발학과	02)760-0821	62605
예술 대학	미술학과	02)760-0575	61306	연기예술학과	02)760-0681	61417
	디자인학과	02)760-0651	61210	의상학과	02)760-0515	62802
	무용학과	02)760-0604	62601	예술학협동과정	02)760-1429	62510
	영상학과	02)760-0661	61318			

□ 홈페이지 안내

구분	홈페이지 주소
사회과학대학	http://ssscience.skku.edu/
예술대학	http://art.skku.edu/

12. 전임교원 안내

□ 예술대학

소 속	성 명	직급	구내 전화번호	연구실 위치		비 고
				건 물	호 실	
미술학과 (5명)	최성훈	교수	0584	호암관	51109호	
	이상봉	교수	0575	호암관	50704호	
	조 환	교수	0580	인문관	32627호	박물관장 연구년 : 2018.3.1.~2019.2.28.
	공성훈	교수	0578	호암관	51108호	학과장
	정연두	부교수		교수회관	40318호	
디자인학과 (7명)	김 면	교수	0582	호암관	50903호	예술학협동과정 주임교수
	임중수	교수	0655	호암관	50601호	연구년 : 2016.9.1.~2017.2.28.
	송인호	교수	0656	호암관	51202호	학과장 / 디자인대학원 환경디자인전공 주임교수
	이경현	교수	0657	호암관	51212호	디자인사이언스연구소장 연구년 : 2017.3.1.~2018.2.28.
	정지숙	교수	0668	호암관	50608호	
	윤세환	교수	0667	호암관	50802호	
	이준서	부교수	0652	교수회관	40212호	
무용학과 (5명)	김경희	교수	0605	교수회관	40313호	
	정의숙	교수	0606	교수회관	40217호	
	전은자	교수	0608	교수회관	40220호	학과장(2017.7.1.~2019.6.30.)
	브리짓무어	(외)조교수	0607	국제관	90311호	외국인 교육전담 교원
	임학선	문행석좌	0609	교수회관	40218호	
영상학과 (4명)	안상혁	교수	0662	호암관	51213호	연구년 : 2016.9.1.~2017.8.31.
	이준희	교수	0664	호암관	51003호	
	현대진	교수	0665	호암관	50907호	연구년 : 2018.3.1.~2019.2.28.
	변 혁	부교수	0666	호암관	50504호	학과장/트랜스미디어연구소장(~2019.6.30.)
연기예술학과 (2명)	윤용아	부교수	0684	호암관	50807호	
	김현희	조교수I	0685	교수회관	40304호	학과장
의상학과 (5명)	조우현	교수	0518	호암관	51206호	학과장
	황선진	교수	0516	호암관	50901호	예술대학장/디자인대학원장
	조경숙	교수	0520	호암관	51013호	연구년 : 2017.3.1.~2017.8.31.
	서승희	부교수	0506	호암관	51104호	연구년 : 2018.3.1.~2018.8.31.
	임은혁	부교수	0517	교수회관	40225호	연구년 : 2016.3.1.~2017.2.28.

□ 사회과학대학

소 속	성 명	직 급	구내 전화번호	연구실 위치		비 고
				건 물	호 실	
행정학과/ 국정전문대학원 (15명)	공동성	교수	0375	법학관	20429호	사회과학연구원장 거버넌스연구센터장
	권기현	교수	0363	법학관	20320호	국정전문대학원장 국제정보정책·전자정부연구소장
	이명석	교수	0373	법학관	20426호	사회과학대학장/리더십과공공관리연구소장
	박재완	부교수	0371	호암관	50808호	연구년 : 2016.9.1.~2017.2.28.
	이숙중	교수	0252	법학관	20427호	
	김근세	교수	0366	법학관	20428호	행정고시반지도교수
	문상호	교수	0367	법학관	20430호	
	정문기	교수	0365	교수회관	40325호	도시발전연구소장
	박형준	부교수	0407	교수회관	40323호	학과장 / 국정평가연구소장
	배수호	교수	0443	교수회관	40324호	
	박성민	부교수	0676	교수회관	40223호	공공인재개발연구센터장 연구년 : 2016.9.1.~2017.8.31.
	조민호	부교수	0627	교수회관	40416호	
	전희정	부교수	0369	교수회관	40415호	
	데이비드 올리버카즈단	부교수	0374	교수회관	40427호	
	남태우	부교수	0372	교수회관	40502호	
정치외교학과 (8명)	이국영	교수	0388	호암관	51211호	
	마인섭	교수	0386	호암관	50705호	연구년 : 2017.9.1.~2018.8.31.
	김비환	교수	0387	교수회관	40307호	국가전략대학원장
	김태효	교수	0389	교수회관	40306호	학과장(2017.7.1.~2019.6.30.)
	이희옥	교수	0384	교수회관	40228호	연구년 : 2017.3.1.~2017.8.31.
	윤 비	부교수	0382	교수회관	40209호	국가전략대학원 국가전략학과 주임교수
	조원빈	부교수	0385	교수회관	40405호	좋은민주주의연구센터장 국가전략대학원 국가전략학과 주임교수 연구년 : 2017.9.1.~2018.8.31.
	김남규			교수회관	40412	2017.9.1임용
신문방송학과 (13명)	김정탁	교수	0396	호암관	50912호	*일반대학원 학과장(~2019.6.30.)
	백선기	교수	0399	호암관	50706호	
	송해룡	교수	0401	호암관	50505호	문화융합대학원장 문화융합대학원 문화예술경영전공 주임교수 (~2019.6.30.)
	한은경	교수	0402	경제관	32506호	연구년 : 2016.9.1.~2017.2.28.
	권상희	교수	0392	경제관	32510호	언론정보대학원장 언론정보대학원 언론매체전공 주임교수
	박현순	교수	0393	인문관	32625호	문화융합대학원 유네스코국제문화정책전공 주임교수 연구년 : 2018.3.1.~2018.8.31.
	금희조	교수	0689	교수회관	40505호	

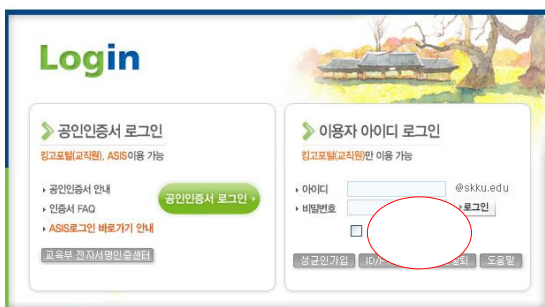
소 속	성 명	직 급	구내 전화번호	연구실 위치		비 고
				건 물	호 실	
신문방송학과	장병희	부교수	0687	교수회관	40503호	연구년 : 2017.9.1.~2018.2.28.
	정성은	부교수	0398	교수회관	40422호	연구년 : 2017.3.1.~2018.2.28.
	서미혜	부교수	0686	교수회관	40417호	학사과정 학과장, 일반대학원학과장대행(~2019.6.30.) 학부대학 사회과학계열 주임교수(~2019.6.30.) 미디어문화콘텐츠연구소장
	신성호	부교수	0395	호암관	50404호	교육전담(사회과학대학 소속)
	이재국					2017.9.1. 임용
사회학과 (5명)	유홍준	교수	0411	교수회관	40403호	학부대학장, 일반대학원학과장(~2019.6.30.) 성균인성교육센터장(~2019.6.30.)
	김상욱	교수	0412	교수회관	40501호	학과장, 일반대학원학과장대행(~2019.6.30.)
	구정우	부교수	0406	교수회관	40415호	인권과개발센터장
	김지범	부교수	0690	교수회관	40513호	서베이리서치센터장
	최성수					2017.9.1. 임용
사회복지학과 (9명)	박승희	교수	0634	교수회관	40302호	
	이혁구	교수	0632	교수회관	40407호	연구년 : 2017.3.1.~2017.8.31.
	김통원	교수	0633	호암관	50112호	ODA연구소장 연구년 : 2018.3.1.~2018.8.31.
	엄명용	교수	0636	교수회관	40227호	연구년 : 2017.3.1.~2018.2.28.
	김정우	교수	0635	호암관	50111호	연구년 : 2016.3.1.~2017.2.28.
	홍경준	교수	0637	교수회관	40327호	사회복지대학원장
	김기현	부교수	0638	교수회관	40418호	학과장(2017.7.1.~2019.6.30.) 사회복지대학원 사회복지학과 주임교수 연구년 : 2016.3.1.~2017.2.28.
	한창근	교수	0613	교수회관	40406호	사회복지연구소장 연구년 : 2017.9.1.~2018.8.31.
심리학과 (7명)	홍준성	조교수II	0408	교수회관	40202호	
	도경수	교수	0493	경제관	32504호	인재개발학과 학과장
	서용원	교수	0491	경제관	32505호	
	최훈석	교수	0494	교수회관	40321호	응용심리연구소장
	장승민	부교수	0692	교수회관	40305호	
	강민석	부교수	0691	중앙학술정보관	70517호	학과장
	장혜인	조교수I	0490	교수회관	40316호	연구년 : 2018.3.1.~2019.2.28.
소비자 가족학과 (6명)	박형인					2017.9.1. 임용
	조희선	교수	0511	호암관	50908호	
	김기옥	교수	0510	호암관	51008호	대학원학과장(~2019.6.30.)
	이성립	교수	0521	호암관	50906호	생활과학대학원장 / 학과장/ 일반대학원학과장대행(~2019.6.30.) 생활과학연구소장(~2019.6.30.)
	정재은	부교수	0508	호암관	51102호	연구년 : 2018.3.1.~2019.2.28.
	최희정	부교수	0559	호암관	50904호	
아동·청소년 학과 (6명)	황혜선					2017.9.1. 임용
	현은자	교수	0529	호암관	51010호	연구년 : 2016.9.1.~2017.2.28.
	이양희	교수	0528	호암관	50805호	
	최인수	교수	0530	호암관	51007호	
	송하나	부교수	0531	호암관	51105호	
	성지현	부교수	0694	호암관	50804호	연구년 : 2017.3.1.~2018.2.28.
	한운선	조교수I	0526	호암관	51106호	학과장(~2018.12.31.) 일반대학원학과장대행(~2019.6.30.)

13. 수강신청 안내

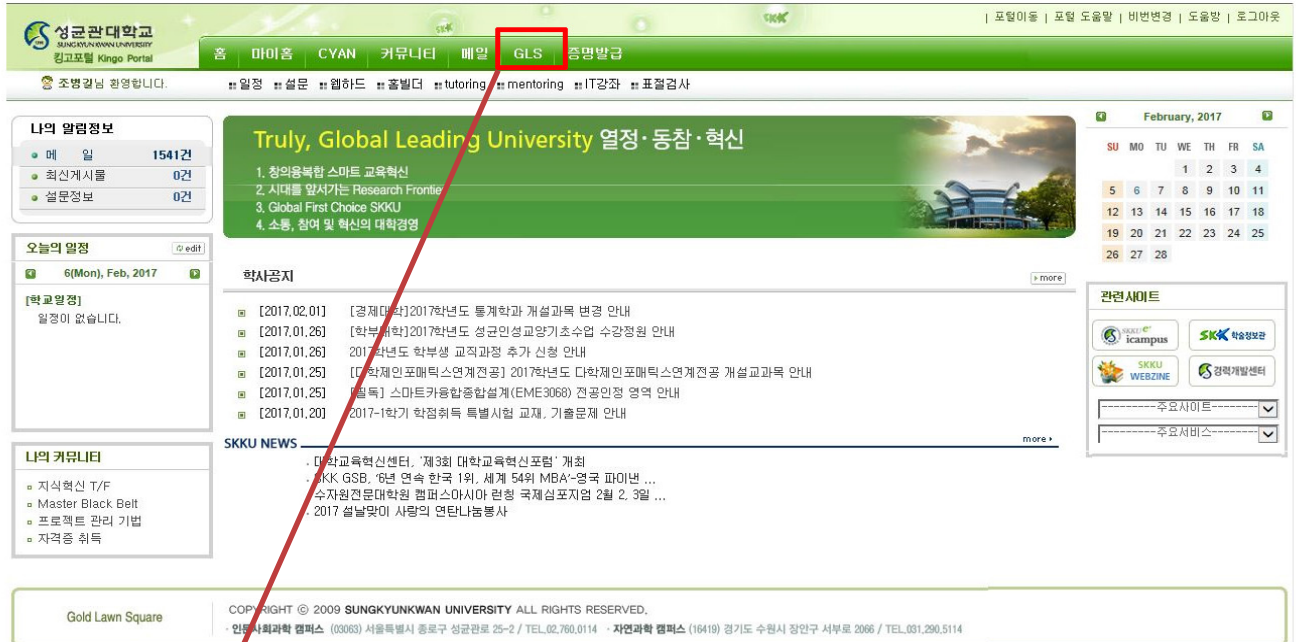
1. 2017학년도 2학기 수강신청 화면 접근 방법

가. 통합로그인 ID, PW 등록

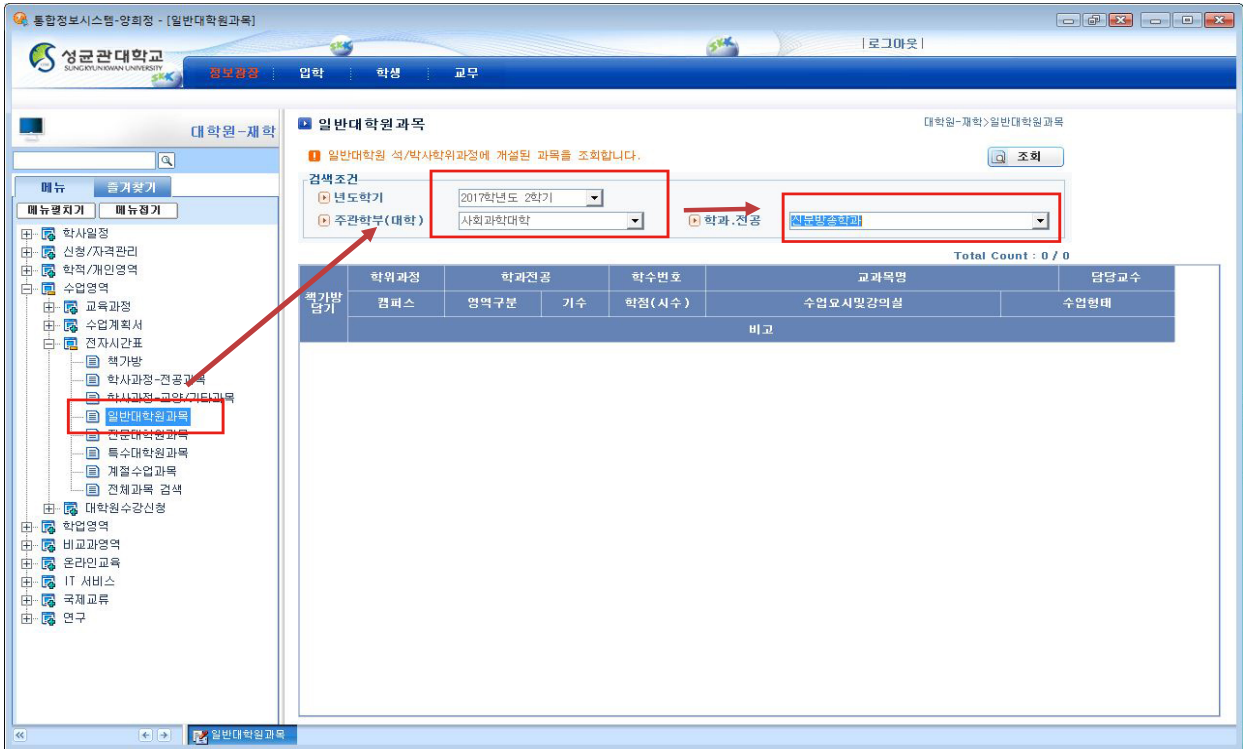
- 1) 학교 홈페이지에서 킵고포털을 통해 회원 가입을 하여 통합 ID와 PW 등록
- 2) ID와 PW 등록화면에서 재학생을 선택하고, 신입생 학번조회 후 성균인가입



나. 가입이 완료되면 메인화면으로 다시 돌아와 킹고포털을 통해 로그인 후 학사 서비스(GLS)로 이동하여 오른쪽 상단에 **수업영역**을 선택한다.



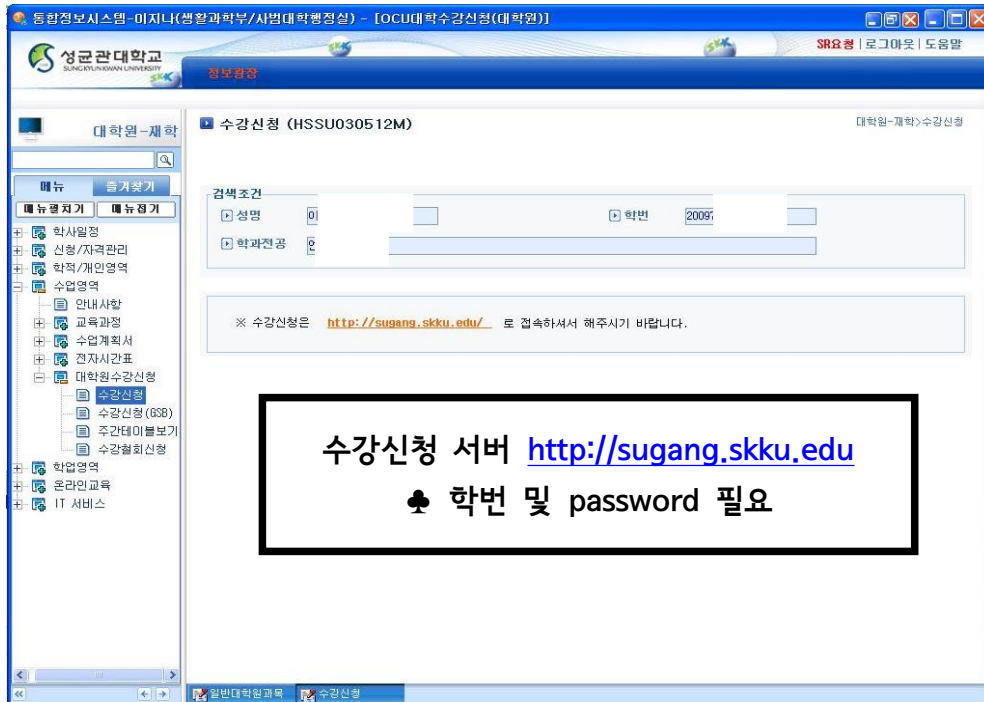
왼쪽 하단 **전자시간표** 메뉴에서 안내사항을 자세히 읽고난 후 **일반대학원과목** 을 선택하고, 학년도/학기를 2017학년도 2학기로, 주관학부를 소속대학으로, 학과전공을 소속학과로 선택하여 [조회]를 클릭!



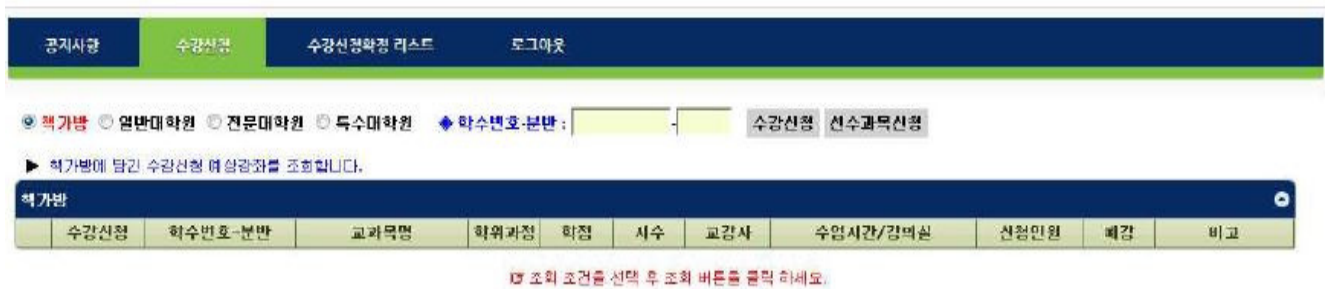
다. 해당 학과에서 해당 학기에 개설한 교과목들이 표시되고 본인이 원하는 과목을 선택하여 **(책가방)담기** 를 눌러 책가방에 담아둡니다.



라. 다시 왼쪽 메뉴에서 대학원수강신청을 선택하여 이동하여 학년도 학기 2017학년도 2학기로 선택 후 다시 로그인!



마. 로그인후 **책가방**을 클릭하면 처음 **책가방담기**로 선택한 과목들이 나타나게 됩니다. 이 과목 중에서 본인이 원하는 최종과목을 선택하면 됩니다.



수강신청 대역 [신청가능학점: 3학점] [신청학점: 3학점, 신청과목수: 1과목]											
수강신청	학수번호-분반	교과목명	학점	시수	교강사	이수구분	수업시간/강의실	수업형태(언어)	캠퍼스	배강	비고
1 삭제	E4M5613-41	정보전송개론학점론	3	3	220920	전공	월15:00-16:15 [362111], 월16:30-17:45 [262111]	국제어수업	자연과학		

- 바. 수강신청 콤보박스에 체크 후, 확인을 누르면 최종적으로 수강신청이 완료됩니다.
(단, 선수신청은 학생에게 부과된 선수학점을 확인하여 수강 신청/선수신청은 학기당 수강신청제한 학점에 포함되지 않음)

공제사별 수강신청 수강신청목록 리스트 로그아웃

☐ 객가별
 ☒ 일반대학원
 ☐ 전문대학원
 ☐ 특수대학원
 ☒ 학수번호-분반 :

 수강신청 선수과목신청

▶ 통합학부 : 동아시대학원 * 일반대학원 석/박사학위과정에 개설된 과목을 조회합니다.

개설정보 선택 : 동아시대학원 > 동아시대학원

학과전공	수강신청	학수번호-분반	교과목명	학위과정	학점	시수	교강사	수업시간/강의실	선량인원	과강	비고
동아시아학과 한문고전번역학과	수강신청 선수신청	CEP6004-01	동양근대사상연구	석사/박사	3	3	김교빈	금12:00-13:15 [31501] 금13:30-14:45 [31501]			
	수강신청 선수신청	CEP6014-01	불교 인도철학특강	석사/박사	3	3	222948	월18:00-18:15 [31501] 월19:30-20:45 [31501]			
	수강신청 선수신청	CEP6018-01	중국근현대사학사상사연구	석사/박사	3	3	224687	화18:00-18:15 [미지정] 화19:30-20:45 [미지정]			
	수강신청 선수신청	CEP6005-01	동양철학사상연구	석사/박사	3	3	신정근	화15:00-16:15 [31501] 화16:30-17:45 [31501]			
	수강신청 선수신청	CEP6030-01	동양산수학회	석사/박사	3	3	조민환	목15:00-16:15 [미지정] 목16:30-17:45 [미지정]			
	수강신청 선수신청	CEP6037-01	비교철학방법론	석사/박사	3	3	원민희	수09:00-10:15 [31501] 수10:30-11:45 [31501]			
수강신청							목15:00-16:15 [31501]				

수강신청 내역 [선택가능학점: 3학점] [선택학점: 3학점, 선택과목수: 1과목]

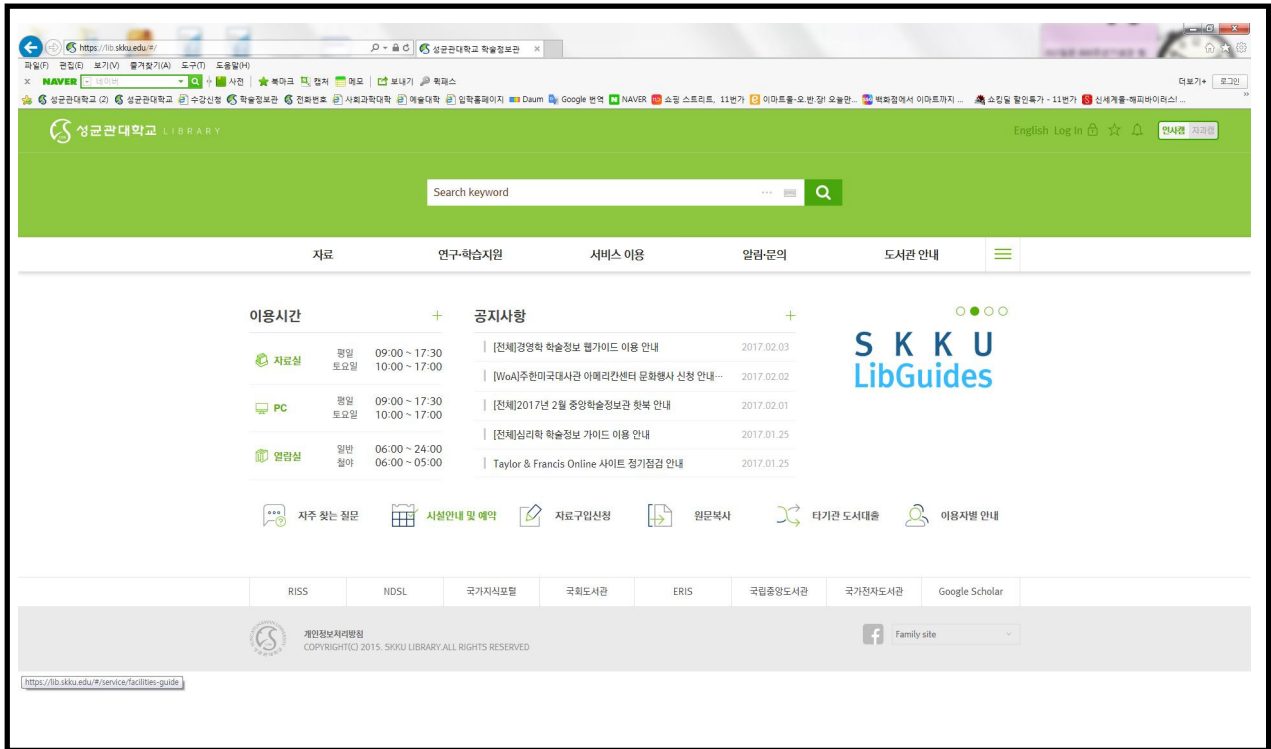
수강차	학수번호-분반	교과목명	학점	시수	교강사	미수구분	수업시간/강의실	수업형태(언어)	캠퍼스	과강	비고
1	석제	EAM5613-01	정보전송채널이론	3	3	220820	전공	금15:00-16:15 [26211] 금16:30-17:45 [26211]	국제여수업	자연과학	

2. 수강신청 시 유의사항

- 가. 지정된 수강신청 절차와 기한을 엄수하여야 하며, 수강신청 전에 각종게시물, 교육과정표(학교요람), 수업시간표, 수강신청안내사항 등을 숙지한 후에 수강신청 할 것.
- 나. 기 취득한 동일과목도 수강신청 시 전산입력이 가능하니 특히 유의하고, 동일 과목을 중복 이수하거나 재수강할 경우에는 두 과목 중 한 과목만 졸업소요학점으로 인정하니 동일과목으로 의심이 되는 과목은 반드시 소속대학 행정실의 확인을 받아 수강신청 할 것.
- 다. 기타 유의사항
- 수강신청을 포함한 모든 학사업무는 전산처리 되므로 수강하고자 하는 교과목의 학수번호/분반번호를 정확히 입력하여야 함.
 - 다음 경우에는 담당교수로부터 성적이 제출되어도 불인정함.
 - ※ 지정된 기간 내에 수강신청을 하지 아니한 자
 - ※ 수강신청을 하지 아니하고 임의로 수강한 과목
 - ※ 학수번호/분반번호를 잘못 입력한 과목

14. 중앙학술정보관 이용 안내

▶ 학술정보관 홈페이지: <http://lib.skku.edu>



▶ 중앙학술정보관 실별 안내

층별	자료실명	소장자료 / 시설 / 서비스
4층	국내자료실	국내도서 / 과제도서 / 취업도서 / 아동문고 / 복사실 / 스터디룸 / 캐럴
3층	미디어자료실	미디어자료 대출(DVD, VIDEO, CD-ROM)
	킹고카페	PC
	킹고존	PC, VCR, AUDIO, DVD player
	창조존	스터디, 세미나, 교육, 행사, 휴식 등 창의성 증진을 위한 다용도 시설
	킹고넷터	PC / 국회 및 국립중앙도서관 원문이용 PC / 스캐너
	북카페	Hot Book(베스트셀러) / 신문 / 교수님 추천도서
	대출·반납대	자료의 대출 및 반납 / 희망, 예약도서 / 서고도서 신청
	Reference Desk	학술정보관 서비스 이용안내
	주제사서실	주제별 자료조사, 정보검색 상담
2층	국외자료실	국외도서 / 신착 학술지 및 교양 잡지/ 원문복사서비스 / 교육장 / 대학원 열람실 / 스터디룸
	제2서고	서양서
1층	제1서고	동양서(중국서, 일본서, 이용도 낮은 국내서)
	제3서고	이용도 낮은 참고도서, 연속간행물 / 개인문고

☞ 자세한 사항은 홈페이지 참조 바랍니다.

▶ 도서대출 안내

○ 대출 가능 시간 (자료실 개실시간)

- 평 일 08:00 - 21:40 (방학중 09:00 - 17:30)
- 토요일 10:00 - 17:00 (일요일, 공휴일은 휴실)

○ 대출 가능 책수 및 기간

- 대학원생 : 20책 30일

○ 대출, 반납 절차

- 대출 : 학생증과 대출할 자료를 대출데스크에 제출하거나 중앙학술정보관 3층, 4층의 셀프 대출기에서 직접 대출할 수 있음
- 반납 : 반납자료만 제출 (연체료 : 100원/1책/1일)
※ 대출·반납 시 반드시 신분, 책수, 일자 등의 사항을 모니터로 꼭 확인바람

○ 대출연장

- 중앙학술정보관 홈페이지 로그인, [대출현황/연장/예약]화면에서 “연장”클릭
- 1회에 한하여 연장 가능 (단, “연체” 등의 제재사항이 없어야 함)

○ 대출도서 분실처리

- 동일한 자료(서명, 저자, 출판사 등)로 반납
- 동일한 자료를 구할 수 없는 경우 유사도서(동일한 주제와 언어 저자 등)로 대체할 수 있음.
대체도서는 대출 담당자의 사전 승인을 얻어야 하며, 이미 사용한 도서는 불가

○ 학위수여예정자의 자료 반납

- 대학원 수료 및 학위수여예정자는 졸업일 전까지 모든 대출 자료를 반드시 반납하여야 함
- 졸업일 2주 전부터 대출이 중지되며, 미납도서가 있을 경우 졸업증서 교부가 보류됨

○ 특수대학원 야간대출서비스

- 사전에 도서 대출신청을 하면 야간수업이 끝나고 학술정보관을 방문하여 해당도서를 수령할 수 있는 서비스(학기 중에만 운영)
- 대상자료 및 신청가능책수 : 도서상태가 ‘대출가능’인 도서로 5책 이내
- 신청시간 : 14:00-17:00 / 수령시간 : 21:40-22:30
- 보관기간 : 신청당일만 보관
- 신청방법 : 홈페이지 > 도서관 안내 > 도서관 이용안내 > [도서관 서식문서] 신청서 작성하여 skkl@skku.edu 로 송부

▶ 주요 서비스

○ 주제담당사서 서비스

- 전문적인 정보서비스를 제공하고자 운영하고 있는 본교의 특화된 학문별 담당사서제
- 중앙학술정보관 홈페이지 로그인 > 서비스 > 주제별 서비스 > 인문사회과학
- 학술질의, 정보검색 교육 신청 등의 서비스 제공

○ 원문복사 서비스

- 우리 학술정보관에 소장되어 있지 않은 자료를 국내외 소장기관에 직접 방문하지 않고, 복사본을 제공받는 서비스
- 중앙학술정보관 홈페이지 로그인> 서비스> 도서이용 > 국내외원문복사> [원문복사신청] 클릭
- 자료도착시 문자 알림 서비스 (해외 소장자료의 경우 발생비용 본인 부담)

○ 희망도서 구입 신청

- 본관 미소장 도서의 학술정보관 소장을 원하는 경우 신규 구입 신청하는 서비스
- 중앙학술정보관 홈페이지 로그인> 서비스> 도서이용 > 희망도서신청> 필수사항 입력 후 [온라인 검색 신청] 또는 [직접 입력 신청] 클릭

▶ 시설이용 및 기타사항

○ 일반열람실 이용

- 자리배석시스템 : 학생증 필수지참
- 중앙학술정보관(1층) : 06:00 - 24:00(제1,3열람실) / 06:00~익일 05:00(제2열람실)
- 경영관(지하1층) : 06:00 - 24:00

○ PC 이용

- 자리배석시스템 : 학생증 필수지참
- 중앙학술정보관(3층) 킹고카페, 킹고존, 킹고넷터
- 인쇄물 출력서비스 : 네트워크 프린터 사용

○ 학생증 분실

- 학생증은 학술정보관 출입은 물론 각종 시설 이용 시 반드시 필요함
- 분실시 “학생증 재발급신청서”를 학생지원팀에 제출

○ 학생증 발급

- scard.skku.edu에서 신청
- 학생지원팀 방문 수령

○ 주차권 발급

- 주차관리사무실 자동차증명서, 재학증명서 지참하여 방문(가족차인 경우에는 가족확인서)
- 760 1904(주차관리실)(월단위 정기권)

○ 중앙학술정보관 주요 전화번호 안내

구분	전화번호	구분	전화번호
대출반납	760-1198~9	유학/문과/학부/사범 주제담당사서	760-1207
스터디룸 이용	760-1193	법학 주제담당사서	760-1177
연속간행물실/원문복사	760-1185	사회과학/예술 주제담당사서	760-1203
상호대차	760-1210	경제/경영 주제담당사서	760-1209

첨부1. 2017학년도 2학기 논문작성법및연구윤리 분반 운영 계획

○ 분반 운영계획 개요

학수번호	교과목명	학점	수업형태	분반수		비고
COV7001	논문작성법및연구윤리1	1	온라인	인사캠(I1~I4)	4	
				자과캠(I5~I9)	5	
COV7002	논문작성법및연구윤리2	2	오프라인	자과캠(41)	1	
COV7003	논문작성법및연구윤리3	3	오프라인	인사캠(01, 02)	2	
				자과캠(41, 42, 43)	3	
학과 자체개설교과목				인사캠	2	과학수시학교(2018-1예정)제외
				자과캠	4	
계					21	

가. COV7001(1학점)

캠퍼스	대학명	학과명	학수번호	분반	과목명	이수구분	학점	비고
인사캠	사회과학대학	정치외교학과	COV7001	I2	논문작성법및연구윤리1	선수	1	
		신문방송학과	COV7001	I2	논문작성법및연구윤리1	선수	1	
		사회학과	COV7001	I2	논문작성법및연구윤리1	선수	1	
		사회복지학과	COV7001	I2	논문작성법및연구윤리1	선수	1	
		심리학과	COV7001	I2	논문작성법및연구윤리1	선수	1	
		소비자가족학과	COV7001	I2	논문작성법및연구윤리1	선수	1	
		아동·청소년학과	COV7001	I2	논문작성법및연구윤리1	선수	1	
		인재개발학과	COV7001	I2	논문작성법및연구윤리1	선수	1	
		인지과학협동과정	COV7001	I2	논문작성법및연구윤리1	선수	1	
	예술대학	미술학과	COV7001	I3	논문작성법및연구윤리1	선수	1	
		무용학과	COV7001	I3	논문작성법및연구윤리1	선수	1	
		영상학과	COV7001	I3	논문작성법및연구윤리1	선수	1	
		의상학과	COV7001	I3	논문작성법및연구윤리1	선수	1	
		예술학협동과정	COV7001	I3	논문작성법및연구윤리1	선수	1	
		연기예술학과	COV7001	I3	논문작성법및연구윤리1	선수	1	1학기만 운영, 2학기에는 DAT5001운영

나. COV7003 (3학점)

캠퍼스	대학명	학과명	학수번호	분반	과목명	이수구분	학점	비고
인사캠	예술대학	디자인학과	COV7003		논문작성법및연구윤리3	선수	3	별도 분반 없이 예술학협동과정 분반 수강
인사캠	예술대학	예술학협동과정	COV7003	01 02	논문작성법및연구윤리3	선수	3	한 학기에 2개 분반 개설 (주간/야간별도개설)

다. 자체개설교과목

캠퍼스	대학명	학과명	학수번호	분반	과목명	이수구분	학점	비고
인사캠	예술대학	연기예술학과	DAT5001	01	논문작성법	전공	3	2학기만 운영 (1학기에는 COV7001 I3분반 운영)